

# 7月 初心者のための パソコン講座

2023

講座名	内 容	定員	受講費	開催日時
やり直しの Word	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ Word の基本操作</li> <li>・ 文字入力と文書の作り方</li> <li>・ 見やすい文書を作る</li> </ul>	10名 各回	各回 2000円 テキスト代 を含む	7月6日 (木) 13:30~16:00
Word を 使いこなす	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 体裁のよい文書の作り方</li> <li>・ 写真の挿入と加工</li> <li>・ 表の作成と編集</li> </ul>			7月13日 (木) 13:30~16:00
イチからはじめる Excel	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 表の作り方</li> <li>・ グラフの作り方</li> <li>・ 合計・平均の計算</li> </ul>			7月20日 (木) 13:30~16:00
Excel を 使いこなす	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 体裁のよい表の作り方</li> <li>・ プルダウンリストの作り方</li> <li>・ 便利なショートカット</li> </ul>			7月27日 (木) 13:30~16:00

- 場 所 ・ ゆめおおおかオフィスタワー13 F ラウンジ研修室
- 申込受付 ・ 6月11日(日)より来館にて受付(1回だけの参加可)
- 参加費 ・ 各回2,000円(テキスト代含む)、申込時に支払い  
・ 納入後のキャンセルは返金できません
- 募集要項 ・ 10名先着順・パソコンの貸出しは10名全員可能(無料)  
・ 適用するパソコン: Windows10、Windows11  
・ マウス操作および文字入力(ローマ字、or かな)ができる方
- 主 催 横浜市港南国際交流ラウンジ TEL 045(848)0990  
横浜市港南区上大岡西1-6-1 ゆめおおおかオフィスタワー13 F